

SEKRETESSPOLICY FÖR ANSTÄLLDA

Senast uppdaterat: 30 Juni 2023

Denna sekretesspolicy beskriver hur RTX Corporation och dess affärssegment, enheter, divisioner och alla andra verksamhetsenheter oavsett plats – inklusive kontrollerade joint ventures, partnersamarbeten och andra affärsöverenskommelser där RTX antingen har ett styrande inflytande eller faktisk ledningskontroll (sammantaget "RTX" eller "vi") – samlar in, behandlar, överför, delar och lagrar anställdas personuppgifter. RTX åtar sig att skydda de anställdas personuppgifter. Begreppet "personuppgifter" definieras i [Allmän företagspolicy \(GCP\) – avsnitt 24](#).

Denna policy kan komma att ändras vid behov för att avspegla eventuella förändringar i RTX praxis och policyer. Sådana ändringar meddelas genom publicering på <https://home.rtx.com/Data%20Privacy>. Anställda som saknar åtkomst till webbplatsen kan begära en kopia av policyn från sin HR-representant och RTX strävar efter att meddela de anställda när det sker förändringar i denna policy. Denna policy är avsedd att gälla RTX anställda globalt, så vissa av de rutiner som beskrivs häri kanske inte gäller dig. Denna policy kan eventuellt kompletteras med en lokal policy där det krävs enligt lag eller i enlighet med lokal eller regional praxis.

Vilka personuppgifter kan RTX samla in från sina anställda?

RTX kan hämta dina personuppgifter direkt från dig eller indirekt, till exempel från tidigare arbetsgivare, rekryteringsbyråer, offentliga handlingar eller övriga tredje parter.

Vilka personuppgifter RTX samlar in styrs av lokala lagstadgade krav och krav från avtal med arbetstagarrepresentanter.

Eftersom listan nedan gäller hela RTX kan det förekomma dataelement här som inte gäller din specifika situation. Kontakta din HR-representant om du har några frågor.

- Namn, inklusive förnamn, andranamn, efternamn samt eventuella suffix (som Junior eller Senior)
- Identifieringsnummer (helt eller delvis), t.ex. identifikationsnummer för anställda, skatteregistreringsnummer, personnummer eller andra myndighetsutfärdade identifieringsnummer eller kort, som nationellt id-kort, körkort, visum, pass eller övriga myndighetsutfärdade dokument
- Kontaktuppgifter för arbetet, inklusive telefonnummer, faxnummer, e-postadress, personsökarnummer, postadress, tilldelad arbetsanläggning och arbetsplats
- Personliga kontaktuppgifter, inklusive hemadress, hemtelefonnummer, personliga mobiltelefonnummer och personliga e-postadresser
- Grundläggande identifierande uppgifter som födelsedatum och kön
- Uppgifter om dig själv som du kan ha lämnat ut frivilligt, t.ex. könsidentitet, sexuell läggning, veteranstatus och information om handikapp
- Arbetserfarenhet, utbildning och tidigare anställningar, språkkunskaper, andra färdighetskategorier, licenser, certifieringar, utnämningar, medlemskap och deltagande i branschorganisationer eller yrkesorganisationer samt auktoriseringar att utföra ett visst arbete
- Information om ditt arbete, inklusive yrkestitel, avdelning, jobbfunktion, typ av jobb, typ av roll (på plats, hybrid eller distans), jobbklassificering/grad, anställningsavtal samt kostnadsställe
- Information om din arbetsgivare, inklusive företagsnamn, företagets adress och land där företaget bildats
- Information om organisationsstruktur, t.ex. identifiering av din chef, assistent och/eller direkt underordnade
- Information som krävs för passerkort, som foto och din behörighet att vistas på vissa platser
- Information om ersättning och förmåner, inklusive identifierande uppgifter för dina förmånstagare och anhöriga (t.ex. namn, födelsedatum, kön, personnummer, adress och övriga uppgifter som kan behövas) samt information om specifika förmånsprogram
- Information om utbildning, vidareutbildning, utveckling och prestationsgranskningar
- Information om efterträdarplanering

- RTX dator-, nätverks- och kommunikationsinformation och loggar som täcker användning av företagstelefoner, datorer, elektronisk kommunikation (t.ex. e-post och elektroniska kalendrar) samt annan informations- och kommunikationsteknik, inklusive men inte begränsat till användarnamn/inloggningsuppgifter, lösenord, svar på säkerhetsfrågor samt övrig information som krävs för åtkomst till RTX program, nätverk, system och tjänster samt information som du lagrar, skickar, överför eller tar emot via RTX nätverk och system
- Tidsrapporterings- och tilldelningsinformation
- Arbetsuppgifter och arbetsprodukter som kan inkludera en koppling till dig, exempelvis men inte begränsat till dokument och filer där du identifieras som författare och uppgifter som tilldelats till dig
- Information om besökare, inklusive tid, datum och plats för besök, information om ett fordon i parkeringssyfte och nödvändig information för underhåll och granskning av besöksloggar
- Registreringsinformation om evenemang, t.ex. din önskan att besöka ett evenemang, kostönskemål och researrangemang
- Information om dina arbetsönskemål, t.ex. önskemål avseende resor och plats
- Information som du frivilligt valt att lämna i en profil i elektroniska system, inklusive, men inte begränsat till smeknamn, foto och intressen
- Kontaktuppgifter för nödsituationer, vilket kan inkludera information om icke anställda, t.ex. familjemedlemmar eller vänner som du väljer att ange som dina nödkontakter
- Övriga uppgifter som krävs för HR-program, löne-, rese- och utgiftsadministration, inklusive men inte begränsat till kontouppgifter för bank- och kreditkort

Beroende på lokala krav och lagstiftning kan RTX även samla in:

- Passuppgifter, födelseort, medborgarskap (nuvarande och tidigare) samt uppehållstillstånd
- Information om granskningar som krävs vid nyanställning, t.ex. hörselkontroller, läkarundersökningar, drogtester och/eller bakgrundskontroller
- Information om hälsa och skador, t.ex. handikapp, sjukskrivning, föräldraledighet samt annan information som kan krävas för att administrera personal samt miljö-, hälso- och säkerhetskrav
- Information om militärtjänstgöring
- Foton, ljud- och videoupptagningar eller biometrisk information (t.ex. fingeravtryck, irisskanning eller röstigenkänning)
- Platsinformation, till exempel för program och enheter som kräver globala positionsdata (även kallat platsspårning)

- Information som kan krävas för säkerhetsprövningar eller efterlevnad av internationella handelsbestämmelser för att du ska få tillgång till viss teknik eller annan information relaterad till ditt arbete, inklusive resehistorik, personliga och/eller professionella kontakter samt övrig information som kan krävas vid en omfattande granskning av kontakter
- Information om familjestatus och familjemedlemmar, t.ex. civilstånd, dina föräldrars namn, namn som ogift och information om dina anhöriga
- Övrig information, i den utsträckning det krävs i lokal lagstiftning, t.ex. etnicitet, religion, politisk tillhörighet eller medlemskap i fackförening

I länder med särskilt skydd av känsliga personuppgifter (enligt definitionen i [Allmän företagspolicy \(GCP\) – avsnitt 24](#), punkt A) kommer RTX endast att samla in, behandla eller överföra dina känsliga personuppgifter enligt gällande lagstadgade krav eller, i situationer där det är frivilligt att lämna ut uppgifterna, med ditt uttryckliga samtycke.

För vilka syften kan RTX använda dina personuppgifter?

- För att administrera din anställning, inklusive:
 - Ersättning och förmåner, inklusive upprättande och administrering av förmånsplaner
 - Löneadministrering, t.ex. för avdrag och skatteinbetalningar
 - Karriärutveckling, återkoppling om prestation och framsteg
 - Bonusar och belöningar
 - Tidsrapportering och -tilldelning
 - Rese- och utgiftsersättning, inklusive administrering av rese- och/eller kreditkort
 - Utbildning
 - Flytt, uppdragsbrev, stöd för utlandsanställda, visum, licenser och andra auktoriseringar för arbete
 - Skatteredovisning och avdrag
 - Underhåll av anställdas och tjänstemäns meriter, CV och liknande information
 - E-postsystem och organisationsscheman
- Personal- och efterträdarplanering
- Utförande av ordinarie affärsverksamhet, inklusive utan begränsning:
 - Forskning
 - Utformning och utveckling av produkter, tjänster och tekniker

- Analys av kostnader och utgifter, inklusive utan begränsning löne-, rese- och utgiftsdata
 - Delande av information med kunder och affärspartner (information som delas med kunder och affärspartner begränsas till data som är nödvändiga i arbetssyfte, t.ex. uppgifter om affärskontakter)
 - Hantering av situationer som innebär risk för hälsa eller säkerhet, inklusive nödsituationer
 - Hantering av kommunikation och meddelanden till anställda
 - Genomförande av undersökningar av medarbetarengagemang och välgörenhetskampanjer
 - Hantering av arbets- och medarbetarrelationer, inklusive klagomålsförfaranden
 - Planering och tillhandahållande av hälso- och säkerhetsprogram och tjänster, inklusive drogtestar,
- behandling av arbetarsättning och liknande hälso- och säkerhetsprogram
- Rapportering och statistiska analyser. inklusive:
 - Antal anställda globalt i företaget
 - Mångfald-, jämställdhets- och inkluderingsanalys
 - Demografiska data och rapportering som krävs enligt gällande lag, t.ex. granskning av arbetstillstånd, arbetsmiljö, hälso- och säkerhetsrapportering samt administration
 - Hantering av fysisk säkerhet, inklusive:
 - Åtkomstkontroller och säkerhet
 - Åtkomst till anläggningar och säkerhet
 - Katastrofberedskap
 - Hantering och skydd av digitala teknikersystem, t.ex. datornätverk, e-post, internetåtkomst, företagens resursplaneringssystem ("ERP") och arbetsflöden, inklusive:
 - Åtkomstkontroller och säkerhet för datorer och andra system
 - Åtkomst till internet, intranät, e-post, sociala medier och andra elektroniska system
 - Virus, intrång och granskning och analys av interna hot
 - Skapande och analys av loggar i säkerhets- och supportsyfte
 - Tillhandahållande av datasupport och systemunderhållsaktiviteter

- Säkerhetskopiering och återställning av data och tillhandahållande av katastrofåterställningstjänster
- Översikt över platsspårning, varaktighet och övrig telematik för vissa av RTX tillgångar och för vissa program för hantering av tillhandahållna tjänster, säkerhet, skydd och effektivitet
- Säkerställande av överensstämmelse med import- och exportregleringar samt andra internationella handelsregleringar, inklusive hantering av registreringar och auktoriseringar, avgörande av åtkomst till kontrollerade tekniker och/eller varor och granskning för länder eller parter som påförts sanktioner eller som begränsas
- Svar på frågor eller ärenden som skickats till RTX Ombudsman-program
- Utförande av granskningar och överensstämmelsekontroller för att säkerställa överensstämmelse med gällande policyer, bestämmelser och lagar
- Utvärdering och rapportering av intressekonflikter
- Utförande och hantering av interna och externa undersökningar, inklusive granskningar inom juridik, global etik och överensstämmelse samt världshandelsöverensstämmelse och eventuella resulterande rapporter till myndigheter
- Lagföring och försvar av mål inom tviste-, skiljedoms-, administrations- eller förvaltningsförfaranden, inklusive men inte begränsat till aktivitet före tvist, bevisinsamling, identifiering, bevarande av juridiska skäl och e-discovery
- Svar på förfrågningar från rättsskipande myndigheter eller andra myndigheter
- Skydd av immateriella rättigheter, inklusive men inte begränsat till patentansökningar
- Verksamhetsplanering, inklusive planering för eller verkställning av fusioner, förvärv och avyttringar
- Underlättande av aktiviteter för investerarhantering för de anställda som kan ha rätt till RTX aktier
- Enligt krav eller uttryckligen godkänt i gällande lag eller regleringar

Med vem delar RTX den information som företaget samlar in?

Intern åtkomst till anställdas personuppgifter tillhandahålls på behovsbasis. Till exempel har anställda inom HR och löner på företaget runt om i världen åtkomst till personuppgifter relaterade till sina ansvarsområden. Ett begränsat antal personer har åtkomst till personuppgifter i vissa av RTX digitala teknikersystem på grund av deras ansvar för globala HR-program. Chefer och arbetsledare har åtkomst till arbetsrelaterad information om sina anställda, men inte till alla personuppgifter.

Personuppgifter används av och delas bland RTX verksamhetsdrivande företag, dotterbolag, avdelningar eller grupper runt om i världen för de syften som anges ovan. Vi

kan även dela dina affärskontaktuppgifter med kunder, potentiella kunder och affärspartner för att möjliggöra ordinarie affärsverksamhet. När RTX överför dina personuppgifter mellan sina verksamheter sker det enligt gällande lag och RTX företagspolicyhandbok, inklusive RTX [bindande företagsregler](#), som finns i [Allmän företagspolicy \(GCP\) – avsnitt 24](#).

Dessutom kan RTX tillhandahålla åtkomst till eller dela personuppgifter på behovsbasis med tredje part, t.ex. betrodda tjänsteleverantörer, konsulter och entreprenörer som tilldelats åtkomst till RTX anläggningar eller system, samt med myndigheter och andra aktörer enligt lag. RTX delar endast dina personuppgifter utanför RTX-företagsgruppen för att:

- Tillåta tjänsteleverantörer som RTX har anlitat att utföra tjänster för vår räkning. I dessa fall delar RTX endast informationen med tjänsteleverantörer för de syften som anges ovan. De kategorier av tjänsteleverantörer med vilka RTX kan dela dina personuppgifter inkluderar: HR-informationsprogram (t.ex. Workday); lönehanterare; tjänsteleverantörer inom förmåner och förmånsadministration; utbildningsleverantörer online och fysiskt; yrkesutvecklingsleverantörer; digital outsourcing (som har tillfällig åtkomst); tjänsteleverantörer inom rekrytering och talangutveckling samt eventuella andra tjänsteleverantörer som kan vara nödvändiga för att hantera din anställning. Dessa tjänsteleverantörer hindras genom avtal att använda eller avslöja information förutom när det är nödvändigt för att utföra tjänster för vår räkning eller för att uppfylla lagstadgade krav.
- Uppfylla lagstadgade skyldigheter, inklusive men inte begränsat till att uppfylla skattemässiga och lagstadgade skyldigheter, dela data med fackföreningar och företagsråd och svara på domstolsförfaranden eller en legitim juridisk begäran från brottsbekämpande myndigheter eller andra myndigheter.
- Undersöka misstänkta eller faktiska överträdelser av policyer, etiska regler eller efterlevnad eller olagliga aktiviteter
- Förhindra kroppsskador och skydda de anställda
- Stödja försäljning eller överföring av hela eller delar av vår verksamhet eller tillgångar (inklusive vid konkurs)

Var lagrar RTX dina personuppgifter?

Eftersom RTX är ett globalt företag med anläggningar i många olika länder kan vi överföra dina uppgifter från en juridisk enhet till en annan eller från ett land till ett annat för att uppfylla de syften som anges ovan och det kan inkludera att dela dem med våra tjänsteleverantörer i andra länder. Dessa länder inkluderar, som ett minimum, USA, Mexiko, Kanada, flera länder i Europa samt andra länder, inklusive (utan begränsning) länder i Asien, Afrika och Mellanöstern. Vi överför dina personuppgifter i enlighet med gällande lagstadgade krav och endast i den utsträckning som är nödvändig för de syften som beskrivs ovan.

RTX förlitar sig på tillgängliga juridiska mekanismer för att möjliggöra laglig överföring av personuppgifter över landsgränser och för att säkerställa en tillräcklig skyddsgrad, enligt gällande lag. I den utsträckning RTX förlitar sig på standardavtalsklausuler (även kallat

typklausuler) eller bindande företagsregler för att auktorisera överföring kommer RTX att uppfylla sådana krav, inklusive i de fall där det kan förekomma en konflikt mellan sådana krav och denna policy. För att läsa RTX [bindande företagsregler](http://www.rtx.com/privacy)., använd listrutan på <http://www.rtx.com/privacy>.

Vilka val har du när det gäller hur RTX använder dina personuppgifter?

Dina personuppgifter är kritiska för RTX HR-hantering globalt. Därför gäller att, om inget annat anges i lokal lagstiftning, kollektivavtal eller restriktioner från företagsråd som RTX samtyckt till, insamling och användning av dina personuppgifter enligt denna policy normalt krävs för din anställning. Dina personuppgifter krävs för att ge dig betalt, hantera din anställning och uppfylla lagstadgade skyldigheter såsom skattelagstiftning och efterlevnadsregleringar.

Beroende på var du arbetar kan lokal lagstiftning kräva att du ger specifikt samtycke för insamling, användning och/eller avslöjande av personuppgifter under vissa omständigheter. Där detta krävs ber RTX om detta samtycke med lämpliga och tillåtna metoder.

Hur länge behåller RTX personuppgifterna?

RTX behåller dina HR-personuppgifter under din anställning och eventuellt under en längre period enligt kraven i gällande lagstiftning eller bestämmelser, domstols-, administrations- eller skiljedomsförfaranden eller revisionskrav. För mer specifik information om lagring av dina HR-uppgifter, kontakta din lokala HR-representant.

Annars kan RTX lagra data som krävs i verksamhetsbaserat eller lagstadgat syfte, till exempel men inte begränsat till data: (a) som krävs för legitima verksamhetssyften, till exempel arbetsfiler om kunder, produkter, tjänster, tekniker, affärspartner och andra arbetsrelaterade ansträngningar som kan innehålla information om dig; (b) som du har sparat i delade lagringsområden, enligt gällande lagringsperioder; (c) som krävs för en aktiv rättslig utredning, ett rättsligt eller administrativt förfarande, revision eller annat lagstadgat krav; och (d) som RTX måste lagra enligt en avtalsmässig, juridisk, lagstadgad eller revisionsbaserad skyldighet.

Vilken ytterligare information bör specifika anställda känna till?

Boende i EU, Storbritannien och andra länder med dataintegritetslagar: Du har rätt att begära åtkomst till och korrigering eller radering av dina personuppgifter, be om begränsning av eller motsätta dig behandling av vissa personuppgifter samt kräva dataportabilitet under vissa omständigheter. För att kontakta RTX med en begäran om att komma åt, korrigera, radera, motsätta dig behandling eller kräva begränsningar eller portabilitet, använd kontaktmetoderna i slutet av denna policy. Du har även rätt att klaga nationellt eller på delstatsnivå hos dataskyddsmyndigheten, som också kan kallas tillsynsmyndighet. Du kan även få en bilaga med kontaktuppgifter till den nationella eller lokala behöriga myndigheten. Om du behöver hjälp med att identifiera

dataskyddsmyndigheten, kontakta din sekretessansvarige eller dataskyddsansvarige (anges på <https://home.rtx.com/Data%20Privacy>).

Boende i USA: RTX samlar in socialförsäkringsnummer när så krävs enligt lag, till exempel i beskattnings- och lönesyfte. När RTX samlar in och/eller använder socialförsäkringsnummer visar RTX lämplig aktsamhet genom att skydda sekretess, begränsa insamling, säkerställa åtkomst på behovsbasis, implementera lämpliga tekniska säkerhetsåtgärder och säkerställa korrekt borttagning.

Boende i Kalifornien: *Shine the Light-lagen i Kalifornien:* Boende i Kalifornien kan årligen begära och få information som delas med andra företag för deras egen direktmarknadsföring under föregående kalenderår. RTX delar inte dina personuppgifter med andra företag för deras egen direktmarknadsföring.

California Consumer Privacy Act: Boende i Kalifornien har rätt att

- begära information om de personuppgifter vi har lagrat om dig, inklusive informationskategorierna, syftet med användningen, med vem vi delar uppgifterna samt specifik information om vilka personuppgifter vi har om dig
- begära att dina data raderas och
- begära att ett företag inte säljer dina uppgifter, men eftersom RTX inte säljer personuppgifter är detta inte aktuellt.

Om du är bosatt i Kalifornien och vill utnyttja dina rättigheter ska du kontakta RTX antingen genom att skicka e-post till privacy.compliance@rtx.com, ringa 1-833-882-0003 eller genom att kontakta din sekretessansvarige via e-post. Ange ditt namn, ett sätt som RTX kan använda för att kontakta dig (t.ex. en e-postadress eller ett telefonnummer) så att vi kan svara på din begäran, information om din relation med oss (är du till exempel en besökare på vår webbplats eller en aktieägare) samt information om den åtgärd som du vill att vi ska vidta. Baserat på din begäran undersöker vi ärendet för att avgöra om vi har sparat några av dina personuppgifter. Om vi har dina personuppgifter (annat än de uppgifter du angivit i ditt e-postmeddelande), försöker vi verifiera din identitet utifrån de personuppgifter vi redan har. Vilka data vi begär beror på vilken typ av personuppgifter som vi har om dig. När vi har identifierat din identitet kommer vi att ge dig ett svar som anger hur vi ska uppfylla din begäran eller varför vi inte kan uppfylla din begäran.

Boende i Australien: Alla RTX -enheter i Australien är "APP-enheter", som regleras av bestämmelserna i Privacy Act 1988 (Commonwealth of Australia) ("den australiska sekretesslagen"). Referenser i denna policy till RTX gäller även australiska dotterbolag i relation till alla åtgärder eller rutiner som de utför vid insamling, hantering och avslöjande av personuppgifter om boende i Australien. Om ett australiskt dotterbolag lämnar ut personuppgifter om

boende i Australien till en mottagare utanför Australien av någon av de anledningar som beskrivs i denna policy kommer det att vidta rimliga åtgärder för att säkerställa att mottagaren utomlands inte bryter mot den australiska sekretesslagen i relation till de aktuella uppgifterna. Boende i Australien kan skicka e-post till privacy.compliance@rtx.com för att komma åt, korrigera eller uppdatera sina personuppgifter om de har frågor om RTX sekretess-

rutiner i allmänhet eller om de vill lämna in klagomål. Om vi tar mer än 30 dagar på oss att svara eller om du är missnöjd med resultatet kan du skicka in ett klagomål till Privacy Commission hos Office of the Australian Information Commissioner med post till GPO Box 5218, Sydney NSW 2001, per telefon på 1300 363 992 eller via e-post till enquiries@oaic.gov.au.

Anställda som skickar in information om familjemedlemmar och andra: För nödkontaktuppgifter, för att anhöriga ska täckas av tillgängliga förmåner samt för att identifiera förmånstagare kan du välja att tillhandahålla RTX med information om familjemedlemmar och andra som har en koppling till dig. Innan du skickar in den informationen till RTX måste du säkerställa att du har laglig rätt att göra detta. I den utsträckning du tillhandahåller information som målsman för minderåriga barn utgör ditt val att tillhandahålla informationen samtycke till att RTX får samla in, behandla och överföra informationen för de syften den har tillhandahållits för och enligt denna policy.

Hur kan du få tillgång till, korrigera, ändra eller begära borttagning eller en kopia av dina personuppgifter?

RTX vidtar rimliga åtgärder för att säkerställa att dina personuppgifter är korrekta, fullständiga och aktuella. RTX kan då och då be dig att bekräfta att dina personuppgifter är korrekta eller att du ska tillhandahålla uppdaterad eller ytterligare information.

Många personer har direkt åtkomst till merparten av sina personuppgifter som finns i olika av RTX HR-system och kan få tillgång till, korrigera, ändra, radera eller kopiera sina personuppgifter genom den direktåtkomsten. På begäran kan RTX även tilldela individer rimlig åtkomst till personuppgifter som annars är oåtkomliga. Personer som inte har direktåtkomst eller begär ytterligare åtkomst ska kontakta sin lokala HR-representant. För begäranden relaterade till dina personuppgifter utöver HR-data, kontakta hjälplinjen Speak Up, din lokala etik- och efterlevnadsansvarige, din dataskyddsansvarige eller din sekretessansvarige (läs mer nedan). Det kan finnas lagstadgade eller andra skäl till att begäranden om tillgång, korrigering, ändring, radering eller om att få en kopia nekas antingen helt eller delvis.

Hur kan du kontakta RTX?

Om du har frågor eller synpunkter om dina personuppgifter eller vill veta mer om vilka RTX-enheter som är registeransvariga för dina personuppgifter ska du kontakta din lokala HR-representant, din lokala etik- och efterlevnadsansvarige, hjälplinjen Speak Up eller din sekretessansvarige eller dataskyddsansvarige. Här följer kontaktuppgifter:

Lokal HR-avdelning	Kontakta via dina vanliga interna kanaler
Lokala etik- och efterlevnadsansvariga	https://home.rtx.com/Functions/Legal-Contracts-and-Compliance/GEC/ECO

Hjälplinjen Speak Up	I USA och Kanada: 1-800-423-0210 eller https://rtxspeakuphelpline.weblinesai360.com/
	Utanför USA och Kanada: https://rtxspeakuphelpline.weblinesai360.com/
Sekretessansvariga och dataskyddsansvariga	https://home.rtx.com/Data%20Privacy
Sekretessavdelning	privacy.compliance@rtx.com
Post	RTX, Attention: Privacy Office 10 Farm Springs Road Farmington, CT 06032 USA