



THÔNG BÁO VỀ QUYỀN RIÊNG TƯ DÀNH CHO NHÂN

Cập nhật lần gần nhất: Ngày 14 tháng 5 năm 2025

Thông báo về Quyền riêng tư này mô tả cách Tập đoàn RTX và các phân khúc kinh doanh, đơn vị, phòng ban của họ và tất cả các thực thể đang hoạt động khác ở bất kỳ nơi nào – bao gồm các liên doanh kiểm soát, quan hệ đối tác và các thỏa thuận kinh doanh khác mà RTX nắm lợi ích kiểm soát hoặc kiểm soát quản lý thật sự (gọi chung là “RTX” hoặc “chúng tôi”) – thu thập, xử lý, chuyển giao, chia sẻ và lưu giữ Thông tin Cá nhân của nhân viên. RTX cam kết bảo mật và bảo vệ Thông tin Cá nhân của nhân viên. Thuật ngữ “Thông tin Cá nhân” được định nghĩa trong [Chính sách Công ty Chung - Phần 24](#).

Thông báo này có thể được sửa đổi theo thời gian khi cần thiết để phản ánh bất kỳ thay đổi nào trong các chính sách và thực hành của RTX. Thông báo về những sửa đổi đó sẽ được đăng tải trên <https://home.rtx.com/Data%20Privacyhttps://home.rtx.com/data-privacy>. Nhân viên không thể truy cập vào trang web này có thể yêu cầu một bản sao thông báo từ đại diện Nhân sự (“HR”) của họ và RTX sẽ nỗ lực thông báo cho nhân viên khi chúng tôi thực hiện các thay đổi đối với Thông báo này. Thông báo này nhằm áp dụng cho các nhân viên của RTX trên toàn cầu, vì vậy một số thực hành được mô tả trong Thông báo này có thể không áp dụng cho quý vị. Thông báo này có thể được bổ sung bằng một thông báo tại địa phương khi luật pháp yêu cầu hoặc để phản ánh các thực hành tại địa phương hoặc khu vực.

RTX có thể thu thập Thông tin Cá nhân nào của nhân viên?

RTX có thể thu thập Thông tin Cá nhân của quý vị theo cách trực tiếp từ quý vị hoặc gián tiếp, chẳng hạn như từ các chủ lao động trước đây, cơ quan tuyển dụng, các nguồn hồ sơ công khai và các bên thứ ba khác. Thông tin Cá nhân mà RTX thu thập tuân theo các yêu cầu pháp lý của địa phương cũng như yêu cầu của thỏa thuận đại diện nhân viên.

Vì danh sách dưới đây dành cho tất cả các nhân viên của RTX, nên có thể có các yếu tố dữ liệu được bao gồm ở đây không áp dụng cho tình huống cụ thể của quý vị. Vui lòng liên hệ với đại diện nhân sự của quý vị nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào.

- Tên, bao gồm tên, họ, tên đệm và mọi hậu tố (như Junior hoặc Senior)
- Số định danh (toàn bộ hoặc một phần), chẳng hạn như số định danh nhân viên, mã số thuế, số an sinh xã hội/bảo hiểm hoặc số định danh khác hoặc thẻ do chính phủ cấp, chẳng hạn như thẻ định danh quốc gia, bằng lái xe, thị thực, hộ chiếu hoặc giấy tờ khác do chính phủ cấp
- Thông tin liên hệ cho công việc, bao gồm số điện thoại, số fax, địa chỉ email, số máy nhắn tin, địa chỉ gửi thư, nơi làm việc được chỉ định và địa điểm làm việc
- Thông tin liên hệ của nhà riêng, bao gồm địa chỉ nhà riêng, số điện thoại nhà riêng, số điện thoại di động cá nhân và địa chỉ email cá nhân
- Thông tin nhận dạng cơ bản, chẳng hạn như ngày sinh và giới tính
- Thông tin mà quý vị có thể tự nguyện cung cấp về bản thân, chẳng hạn như thông tin về bản dạng giới, khuynh hướng tình dục, tư cách cựu chiến binh và tình trạng khuyết tật
- Kinh nghiệm làm việc, học vấn và quá trình làm việc, các kỹ năng ngôn ngữ, các loại kỹ năng khác, các giấy phép, chứng chỉ, giải thưởng, tư cách thành viên cũng như việc tham gia vào các hiệp hội thương mại hoặc tổ chức chuyên môn, và các giấy phép để thực hiện một công việc cụ thể
- Thông tin về công việc của quý vị, bao gồm chức danh công việc, bộ phận, chức năng công việc, loại công việc, loại vai trò (nhân viên làm việc tại văn phòng, nhân viên làm việc kết hợp hoặc nhân viên từ xa), phân loại/cấp độ công việc, hợp đồng lao động và trung tâm chi phí
- Thông tin về chủ lao động của quý vị, bao gồm tên công ty, địa điểm công ty và quốc gia thành lập
- Thông tin về sơ đồ tổ chức, chẳng hạn như danh tính của người giám sát, trợ lý và/hoặc các cấp dưới trực tiếp của quý vị
- Thông tin cần thiết cho thẻ ra vào, chẳng hạn như ảnh và quyền được tiếp cận các địa điểm nhất định của quý vị

- Thông tin về thù lao và quyền lợi, bao gồm dữ liệu nhận dạng người thụ hưởng và người phụ thuộc của quý vị (chẳng hạn như tên, ngày sinh, giới tính, số định danh chính phủ, địa chỉ và dữ liệu khác có thể được yêu cầu) và thông tin liên quan đến các chương trình quyền lợi cụ thể
- Thông tin về đào tạo, giáo dục thường xuyên, phát triển và đánh giá hiệu quả làm việc
- Thông tin kế hoạch kế nhiệm
- Thông tin và nhật ký máy tính, mạng, và thông tin liên lạc của RTX bao gồm việc sử dụng điện thoại, máy tính, thông tin liên lạc điện tử (như email và lịch điện tử), và công nghệ thông tin và truyền thông khác của công ty, bao gồm nhưng không giới hạn ở tên người dùng/định danh đăng nhập, mật khẩu, câu trả lời cho câu hỏi bảo mật, và thông tin khác cần thiết để truy cập ứng dụng, mạng, hệ thống, và dịch vụ của RTX cũng như thông tin mà quý vị lưu trữ, gửi, nộp, hoặc nhận qua các mạng và hệ thống của RTX
- Thông tin về thu thập và phân bổ thời gian
- Phân công công việc và sản phẩm công việc mà có thể có mối liên hệ với quý vị, nhưng không giới hạn ở các tài liệu và hồ sơ mà quý vị được xác định là tác giả và nhiệm vụ được phân công cho quý vị
- Thông tin khách thăm, bao gồm thời gian, ngày và địa điểm đến thăm, thông tin liên quan đến một phương tiện cho mục đích đậu xe, và thông tin cần thiết để duy trì nhật ký khách thăm và sàng lọc
- Thông tin đăng ký sự kiện, chẳng hạn như mong muốn tham dự một sự kiện, tùy chọn ăn uống và sắp xếp đi lại của quý vị
- Thông tin về tùy chọn công việc của quý vị, chẳng hạn như các tùy chọn về đi lại và địa điểm
- Thông tin mà quý vị tình nguyện đưa vào hồ sơ trong hệ thống điện tử, bao gồm nhưng không giới hạn ở biệt danh, ảnh và sở thích
- Thông tin người liên hệ khẩn cấp, có thể bao gồm thông tin về những người không phải là nhân viên, chẳng hạn như thành viên gia đình hoặc bạn bè mà quý vị chọn xác định là người liên hệ khẩn cấp của mình
- Các dữ liệu khác cần thiết để hỗ trợ các hoạt động nhân sự, tiền lương, quản lý chi phí và đi lại, bao gồm nhưng không giới hạn ở thông tin tài khoản ngân hàng và thẻ tín dụng

Tùy thuộc vào yêu cầu và luật pháp địa phương, RTX cũng có thể thu thập:

- Thông tin hộ chiếu, nơi sinh, quốc tịch (quá khứ và hiện tại), và tình trạng cư trú
- Các kiểm tra sàng lọc bắt buộc để làm thủ tục tiếp nhận nhân viên mới, chẳng hạn như thông tin kiểm tra thính lực, kiểm tra y tế, sàng lọc sử dụng chất gây nghiện và/hoặc kiểm tra lý lịch

- Thông tin liên quan đến tình trạng sức khỏe và thương tích, chẳng hạn như tình trạng khuyết tật, nghỉ ốm, nghỉ thai sản và các thông tin khác có thể được yêu cầu để quản lý nguồn nhân lực và các yêu cầu về môi trường, sức khỏe và an toàn
- Thông tin về nghĩa vụ quân sự
- Ảnh, âm thanh và video hoặc thông tin sinh trắc học (ví dụ: vân tay, quét mống mắt hoặc nhận dạng giọng nói)
- Thông tin vị trí, chẳng hạn như cho các ứng dụng và thiết bị yêu cầu dữ liệu định vị toàn cầu (còn gọi là theo dõi vị trí)
- Thông tin có thể được yêu cầu cho mục đích kiểm tra an ninh hoặc các quy định về tuân thủ thương mại quốc tế để cho phép quý vị tiếp cận một số công nghệ nhất định hoặc thông tin khác liên quan đến công việc của quý vị, bao gồm quá trình đi lại, các liên hệ cá nhân và/hoặc nghề nghiệp và các thông tin khác có thể cần thiết cho mục đích sàng lọc người liên hệ trọng yếu
- Thông tin về tình trạng gia đình và các thành viên, chẳng hạn như tình trạng hôn nhân, tên của cha mẹ quý vị, tên thời con gái và thông tin về những người phụ thuộc của quý vị
- Thông tin khác, trong phạm vi luật pháp địa phương yêu cầu, chẳng hạn như chủng tộc, tôn giáo hoặc đảng chính trị hoặc liên kết công đoàn

Ở các quốc gia áp dụng các biện pháp bảo vệ đặc biệt đối với Thông tin Cá nhân Nhạy cảm (theo định nghĩa trong [Chính sách Công ty Chung - Phần 24](#), Phụ lục A), RTX sẽ chỉ thu thập, xử lý hoặc chuyển giao Thông tin Cá nhân Nhạy cảm của quý vị theo yêu cầu của pháp luật hoặc, trong trường hợp việc cung cấp dữ liệu là tùy chọn, nếu có sự đồng ý rõ ràng của quý vị.

RTX có thể sử dụng Thông tin Cá nhân của quý vị cho những mục đích nào?

- Quản lý việc làm của quý vị, bao gồm:
 - Các khoản thù lao và quyền lợi, bao gồm cả việc thiết lập và việc thi hành các chương trình quyền lợi
 - Quản lý tiền lương, chẳng hạn như các khoản khấu trừ và đóng góp
 - Phát triển nghề nghiệp, phản hồi về hiệu quả và tiến bộ trong công việc
 - Phần thưởng và công nhận
 - Thu thập và phân bổ thời gian
 - Hoàn trả chi phí đi lại và chi tiêu, bao gồm chi phí đi lại và/hoặc quản lý thẻ tín dụng
 - Đào tạo

- Bố trí địa điểm làm việc khác, thư chỉ định công việc, hỗ trợ cho nhân viên làm việc ở nước ngoài, thị thực, giấy phép và các giấy phép làm việc khác
- Báo cáo và khấu trừ thuế
- Lưu trữ tiểu sử nhân viên và cán bộ, sơ yếu lý lịch và thông tin tương tự
- Hệ thống email và sơ đồ tổ chức
- Lập kế hoạch nhân sự và kế nhiệm
- Tiến hành các hoạt động kinh doanh thông thường, bao gồm nhưng không giới hạn ở:
 - tham gia nghiên cứu
 - thiết kế và phát triển sản phẩm, dịch vụ và công nghệ
 - phân tích chi phí và chi tiêu, bao gồm nhưng không giới hạn ở tiền lương và dữ liệu về đi lại và chi tiêu
 - chia sẻ thông tin với khách hàng và đối tác kinh doanh (thông tin chia sẻ với khách hàng và đối tác kinh doanh chỉ giới hạn ở dữ liệu cần thiết cho mục đích công việc, chẳng hạn như thông tin liên hệ cho mục đích công việc)
- Ứng phó với tình huống liên quan đến nguy cơ về sức khỏe hoặc an toàn, bao gồm tình huống khẩn cấp
- Quản lý các thông tin liên lạc và thông báo cho nhân viên
- Thực hiện các cuộc khảo sát về mức độ gắn kết của nhân viên và các chiến dịch từ thiện
- Quản lý quan hệ lao động và nhân viên, bao gồm cả thủ tục khiếu nại
- Lập kế hoạch và cung cấp chương trình và dịch vụ sức khỏe và an toàn, bao gồm sàng lọc sử dụng chất gây nghiện, xử lý bảo hiểm bồi thường cho người lao động và các chương trình sức khỏe và an toàn tương tự
- Báo cáo và phân tích thống kê, bao gồm:
 - số lượng nhân viên doanh nghiệp toàn cầu
 - thông tin nhân khẩu học và báo cáo theo yêu cầu của luật hiện hành, chẳng hạn như sàng lọc quyền được làm việc, báo cáo về môi trường, sức khỏe và an toàn nơi làm việc, và quản trị
- Kiểm soát an ninh vật lý, bao gồm:
 - Kiểm soát người ra vào và an ninh
 - Quyền tiếp cận và an ninh tại cơ sở
 - Phòng chống thiên tai

- Quản lý và bảo mật hệ thống công nghệ số, như mạng máy tính, email, truy cập internet, hệ thống hoạch định nguồn lực doanh nghiệp (“ERP”) và các luồng công việc, bao gồm:
 - Kiểm soát truy cập và bảo mật cho máy tính và các hệ thống khác
 - Truy cập internet, mạng nội bộ, email, mạng xã hội, và hệ thống điện tử khác
 - Quét và phân tích vi rút, xâm nhập, và mối đe dọa nội gián
 - Tạo và phân tích nhật ký cho mục đích an ninh và quây trợ giúp
 - Cung cấp hỗ trợ quây trợ giúp và các hoạt động bảo trì hệ thống
 - Sao lưu và khôi phục dữ liệu và cung cấp dịch vụ khôi phục sau thảm họa
- Giám sát việc theo dõi vị trí, thời lượng, và các hoạt động viễn tin khác của một số tài sản nhất định của RTX và cho một số ứng dụng nhất định nhằm mục đích quản lý các dịch vụ được cung cấp, đảm bảo tính an ninh, an toàn và hiệu quả
- Đảm bảo tuân thủ các kiểm soát nhập khẩu, xuất khẩu và thương mại quốc tế khác, bao gồm quản lý đăng ký và cấp phép, xác định khả năng tiếp cận các công nghệ và/hoặc hàng hóa được kiểm soát, và sàng lọc các quốc gia hoặc bên bị trừng phạt hoặc hạn chế
- Phản hồi các câu hỏi hoặc lo ngại được gửi tới chương trình Thanh tra viên của RTX
- Thực hiện kiểm tra và rà soát tuân thủ để đảm bảo tuân thủ chính sách, quy định, và luật hiện hành
- Đánh giá và báo cáo xung đột lợi ích
- Tiến hành và quản lý điều tra nội bộ và bên ngoài, bao gồm rà soát Pháp lý, Đạo đức và Tuân thủ Toàn cầu và Tuân thủ Thương mại Toàn cầu và mọi tiết lộ hệ quả cho các cơ quan chính phủ
- Khởi tố và bảo vệ các khiếu nại trong thủ tục tố tụng, trọng tài, hành chính, hoặc theo quy chế, bao gồm nhưng không giới hạn ở hoạt động trước khi xảy ra tranh chấp, thu thập, khám phá chứng cứ, lưu giữ dữ liệu liên quan đến kiện tụng và nỗ lực khám phá điện tử
- Phản hồi cơ quan thực thi pháp luật và thẩm tra khác của chính phủ
- Bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ, bao gồm nhưng không giới hạn ở hồ sơ đăng ký bằng sáng chế
- Lập kế hoạch kinh doanh, bao gồm lập kế hoạch hoặc tiến hành sát nhập, mua lại và thoái vốn
- Tạo điều kiện thuận lợi cho các hoạt động quản lý nhà đầu tư cho những nhân viên có thể có quyền đối với cổ phiếu của RTX

- Theo yêu cầu của hoặc được cho phép rõ ràng theo luật hoặc quy định hiện hành

RTX chia sẻ thông tin họ thu thập với ai?

Quyền truy cập nội bộ vào Thông tin Cá nhân của nhân viên được cung cấp khi cần thiết. Ví dụ: những nhân viên thuộc bộ phận Nhân sự và Bảng lương trong công ty trên toàn thế giới có quyền truy cập Thông tin Cá nhân liên quan đến các lĩnh vực mà họ chịu trách nhiệm. Một số cá nhân hạn chế có quyền truy cập vào tất cả các Thông tin Cá nhân trong một số hệ thống công nghệ kỹ thuật số nhất định của RTX do trách nhiệm của họ đối với các chương trình nhân sự trên toàn thế giới. Người quản lý và người giám sát có quyền truy cập thông tin liên quan đến công việc về nhân viên của họ, nhưng không phải tất cả Thông tin Cá nhân.

Thông tin Cá nhân được sử dụng và chia sẻ giữa các công ty điều hành, công ty con, phòng ban hoặc nhóm của RTX trên toàn thế giới vì các mục đích được xác định ở trên. Chúng tôi cũng có thể chia sẻ thông tin liên hệ cho mục đích công việc của quý vị với khách hàng, khách hàng tiềm năng và đối tác kinh doanh để hỗ trợ các hoạt động kinh doanh thông thường. Khi RTX chuyển Thông tin Cá nhân của quý vị giữa các doanh nghiệp của mình, việc đó cũng sẽ phù hợp với luật hiện hành và Sổ tay Chính sách Doanh nghiệp của RTX, bao gồm [Các Quy định Ràng buộc Doanh nghiệp](#) của RTX, có trong [Chính sách Công ty Chung - Phần 24](#).

Ngoài ra, RTX có thể cung cấp quyền truy cập hoặc chia sẻ Thông tin Cá nhân nếu cần thiết với các bên thứ ba, chẳng hạn như các nhà cung cấp dịch vụ, chuyên gia tư vấn và nhà thầu đáng tin cậy, những người được cấp quyền ra vào các cơ sở hoặc truy cập các hệ thống của RTX, cũng như với các cơ quan chính phủ và những người khác theo yêu cầu của pháp luật. RTX sẽ chỉ chia sẻ Thông tin Cá nhân của quý vị ra bên ngoài nhóm các công ty của RTX để:

- Cho phép các nhà cung cấp dịch vụ mà RTX đã thuê thực hiện dịch vụ thay mặt chúng tôi. Trong những trường hợp đó, RTX sẽ chỉ chia sẻ thông tin với các nhà cung cấp dịch vụ cho các mục đích nêu trên. Các danh mục nhà cung cấp dịch vụ mà RTX có thể chia sẻ Thông tin Cá nhân của quý vị bao gồm: các ứng dụng thông tin nhân sự (chẳng hạn như Workday); nhà cung cấp dịch vụ tiền lương; nhà cung cấp các quyền lợi và dịch vụ quản lý quyền lợi; các dịch vụ đào tạo trực tuyến và trực tiếp; các nhà cung cấp dịch vụ phát triển nghề nghiệp; thuê ngoài dịch vụ kỹ thuật số (các nhà cung cấp này sẽ có quyền truy cập ngẫu nhiên); các nhà cung cấp dịch vụ tuyển dụng và phát triển nhân tài; và bất kỳ nhà cung cấp dịch vụ nào khác có thể cần thiết để quản lý việc làm của quý vị. Các nhà cung cấp dịch vụ này có khả năng sử dụng hoặc tiết lộ thông tin hạn chế theo hợp đồng, trừ trường hợp cần thiết để thực hiện các dịch vụ thay mặt chúng tôi hoặc tuân thủ các yêu cầu pháp lý
- Tuân thủ các nghĩa vụ pháp lý, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc tuân thủ các nghĩa vụ và quy định về thuế, chia sẻ dữ liệu với liên đoàn lao động/công đoàn và hội đồng lao động, cũng như đáp ứng thủ tục tố tụng tại tòa án hoặc yêu cầu pháp lý hợp pháp từ các cơ quan thực thi pháp luật hoặc các cơ quan quản lý khác của chính phủ

- Điều tra các hành vi bị nghi ngờ hoặc trên thực tế là sự vi phạm chính sách, đạo đức hoặc tuân thủ hoặc là hoạt động bất hợp pháp
- Ngăn ngừa tổn hại về thể chất và bảo vệ sự an toàn của nhân viên
- Hỗ trợ việc bán hoặc chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần doanh nghiệp hoặc tài sản của chúng tôi (bao gồm thông qua thủ tục phá sản)

RTX lưu trữ Thông tin Cá nhân của quý vị ở đâu?

Vì RTX là một công ty toàn cầu có địa điểm ở nhiều quốc gia khác nhau, chúng tôi có thể chuyển thông tin của quý vị từ tổ chức pháp lý này sang tổ chức pháp lý khác hoặc từ quốc gia này sang quốc gia khác để đạt được các mục đích nêu trên và có thể bao gồm việc chia sẻ thông tin của quý vị với các nhà cung cấp dịch vụ của chúng tôi tại các quốc gia khác. Những quốc gia này tối thiểu bao gồm Hoa Kỳ, Mexico, Canada, nhiều quốc gia ở Châu Âu và các quốc gia khác, bao gồm (không giới hạn) một số quốc gia ở Châu Á, Châu Phi và Trung Đông. Chúng tôi sẽ chuyển giao Thông tin Cá nhân của quý vị theo đúng các yêu cầu pháp lý hiện hành và chỉ trong phạm vi cần thiết cho các mục đích được nêu ở trên.

RTX dựa trên các cơ chế pháp lý có sẵn để cho phép chuyển giao hợp pháp Thông tin Cá nhân qua biên giới và bảo đảm mức độ bảo vệ hợp lý theo yêu cầu của luật pháp. Trong phạm vi mà RTX dựa vào các điều khoản hợp đồng tiêu chuẩn (còn gọi là các điều khoản mẫu) hoặc Quy tắc Ràng buộc Doanh nghiệp để ủy quyền chuyển giao, RTX sẽ tuân thủ các yêu cầu đó, bao gồm cả trường hợp có thể có mâu thuẫn giữa các yêu cầu đó và Thông báo này. Để đọc [Các Quy định Ràng buộc Doanh nghiệp của RTX](http://www.rtx.com/privacy), vui lòng sử dụng trình đơn thả xuống tại trang <http://www.rtx.com/privacy>.

Quý vị có những lựa chọn nào về cách RTX sử dụng Thông tin Cá nhân của quý vị?

Thông tin Cá nhân của quý vị rất quan trọng đối với việc quản lý nguồn nhân lực của RTX trên toàn thế giới. Do đó, trừ khi trái với luật pháp địa phương, thương lượng tập thể hoặc các hạn chế của ban đại diện công nhân được RTX đồng ý, việc thu thập và sử dụng Thông tin Cá nhân của quý vị như được mô tả trong thông báo này thường là bắt buộc đối với công việc của quý vị. Thông tin cá nhân của quý vị là bắt buộc để trả lương cho quý vị, quản lý công việc của quý vị và tuân thủ các nghĩa vụ pháp lý, chẳng hạn như luật thuế và các quy định tuân thủ.

Tùy thuộc vào địa điểm làm việc của quý vị, luật pháp địa phương có thể yêu cầu quý vị đưa ra chấp thuận cụ thể cho việc thu thập, sử dụng và/hoặc tiết lộ Thông tin Cá nhân trong một số trường hợp nhất định. Khi được yêu cầu, RTX sẽ yêu cầu sự chấp thuận đó bằng các phương tiện phù hợp và được phép.

RTX lưu giữ Thông tin Cá nhân trong bao lâu?

RTX lưu giữ Thông tin Cá nhân của quý vị cho mục đích quản trị nguồn nhân lực trong khoảng thời gian quý vị làm việc tại công ty và trong bất kỳ khoảng thời gian bổ sung nào theo yêu cầu của luật hoặc quy định hiện hành, tòa án, thủ tục hành chính hoặc

trọng tài, hoặc các yêu cầu kiểm tra. Để biết thêm thông tin cụ thể về việc lưu giữ thông tin của quý vị cho mục đích quản trị nguồn nhân lực, vui lòng liên hệ với đại diện nhân sự tại địa phương của quý vị.

Ngoài ra, RTX có thể giữ lại dữ liệu cần thiết cho mục đích kinh doanh và pháp lý, chẳng hạn như nhưng không giới hạn ở: (a) các dữ liệu cần thiết cho các mục đích công việc hợp pháp, ví dụ: tệp làm việc về khách hàng, sản phẩm, dịch vụ, công nghệ, đối tác kinh doanh và những dữ liệu công việc khác tình cờ chứa thông tin về quý vị; (b) các dữ liệu mà quý vị đã lưu trong các khu vực lưu trữ dùng chung, tùy thuộc vào thời gian lưu giữ hiện hành; (c) các dữ liệu đang được xem xét như một phần của quá trình điều tra pháp lý, tố tụng tư pháp hoặc hành chính, kiểm toán hoặc yêu cầu pháp lý khác; và (d) các dữ liệu mà RTX phải giữ lại theo nghĩa vụ hợp đồng, pháp lý, quy định hoặc kiểm toán.

Các nhân viên cụ thể cần biết thêm những thông tin nào?

Cư dân ở Liên minh Châu Âu, Vương quốc Anh và các quốc gia khác có luật quyền riêng tư: Quý vị có quyền yêu cầu truy cập và chỉnh sửa hoặc xóa Thông tin Cá nhân của mình, yêu cầu áp dụng các hạn chế hoặc phản đối việc xử lý một số Thông tin Cá nhân nhất định, và yêu cầu tính khả chuyển dữ liệu trong một số trường hợp nhất định. Để liên hệ với RTX về yêu cầu truy cập, chỉnh sửa, xóa, phản đối hoặc yêu cầu áp dụng các hạn chế hoặc tính khả chuyển, vui lòng sử dụng các phương thức liên hệ được nêu ở cuối thông báo này. Quý vị cũng có quyền khiếu nại với cơ quan bảo vệ dữ liệu quốc gia hoặc nhà nước của mình, vốn cũng có thể chính là một cơ quan giám sát. Quý vị cũng có thể được cung cấp một phụ lục cung cấp thông tin liên hệ của cơ quan quản lý chính quyền địa phương hoặc quốc gia của quý vị. Nếu quý vị cần trợ giúp xác định cơ quan bảo vệ dữ liệu của mình, hãy liên hệ với Chuyên gia về Quyền riêng tư hoặc Nhân viên Bảo vệ Dữ liệu của quý vị (được liệt kê trên <https://home.rtx.com/Data%20Privacyhttps://home.rtx.com/data-privacy>).

Cư dân Hoa Kỳ: RTX thu thập Số An sinh Xã hội khi được luật pháp yêu cầu, chẳng hạn vì các mục đích tính thuế và tiền lương. Khi RTX thu thập và/hoặc sử dụng Số An sinh Xã hội, RTX sẽ quan tâm đúng mức bằng cách bảo mật, hạn chế thu thập, đảm bảo truy cập trên cơ sở cần biết, thực hiện các biện pháp bảo vệ kỹ thuật thích hợp và đảm bảo xóa thông tin đúng cách.

Cư dân California: *Luật Shine the Light của California:* Hàng năm cư dân California có thể yêu cầu và có được thông tin được chia sẻ với các doanh nghiệp khác để sử dụng cho mục đích tiếp thị trực tiếp của họ trong năm theo lịch trước đó. RTX không chia sẻ thông tin cá nhân của quý vị với các doanh nghiệp khác để sử dụng cho mục đích tiếp thị trực tiếp của họ.

Đạo luật về Quyền riêng tư của Người tiêu dùng California: Cư dân California có quyền

- yêu cầu chi tiết về thông tin cá nhân mà chúng tôi có về quý vị, bao gồm hạng mục thông tin, mục đích chúng tôi sử dụng thông tin, những người mà chúng tôi chia sẻ thông tin đó, và thông tin cụ thể về những thông tin cá nhân nào mà chúng tôi có về quý vị;
- yêu cầu xóa dữ liệu của quý vị; và

- chỉ đạo một công ty không bán dữ liệu của quý vị, nhưng điều này không áp dụng vì RTX không bán thông tin cá nhân.

Nếu quý vị là cư dân California và quý vị muốn thực hiện các quyền của mình, quý vị nên liên hệ với RTX bằng cách gửi email tới privacy@rtx.com, gọi số 1-800-423-0210 hoặc gửi email cho Chuyên gia về Quyền riêng tư của mình. Vui lòng cung cấp tên quý vị, một phương thức để RTX liên hệ với quý vị (chẳng hạn như địa chỉ email hoặc số điện thoại) để chúng tôi có thể phản hồi yêu cầu của quý vị, thông tin về tính chất mối quan hệ của quý vị với chúng tôi (ví dụ như quý vị là khách truy cập vào trang mạng của chúng tôi hoặc một cổ đông), và chi tiết về hành động mà quý vị muốn chúng tôi thực hiện. Trên cơ sở yêu cầu của quý vị, chúng tôi sẽ điều tra để xác định xem chúng tôi có bất kỳ thông tin cá nhân nào của quý vị không. Nếu chúng tôi có thông tin cá nhân của quý vị (ngoài thông tin được cung cấp trong yêu cầu của quý vị), chúng tôi sẽ tìm cách xác minh danh tính của quý vị dựa trên thông tin cá nhân chúng tôi đã có; dữ liệu chúng tôi sẽ yêu cầu tùy thuộc vào tính chất của thông tin cá nhân mà chúng tôi có về quý vị. Sau khi chúng tôi hoàn thành việc xác minh danh tính của quý vị, chúng tôi sẽ cung cấp cho quý vị phản hồi, cho biết cách chúng tôi sẽ đáp ứng yêu cầu của quý vị hoặc lý do tại sao chúng tôi không thể đáp ứng yêu cầu của quý vị.

Cư dân Úc: Mỗi thực thể RTX tại Úc là một “thực thể APP” chịu sự quản lý của các điều khoản của Đạo luật về Quyền riêng tư năm 1988 (Liên bang Úc) (“Đạo luật về Quyền riêng tư của Úc”). Trong thông báo này, mọi tham chiếu trong thông báo này đến RTX cũng áp dụng với các công ty con ở Úc, liên quan đến tất cả các hành động và thực hành của bất kỳ công ty con nào trong việc thu thập, xử lý và tiết lộ thông tin cá nhân về các người dùng ở Úc. Khi một công ty con của Úc tiết lộ thông tin cá nhân về cư dân Úc cho người nhận thông tin ở nước ngoài vì bất kỳ lý do nào được mô tả trong thông báo này, công ty đó sẽ thực hiện các bước hợp lý để đảm bảo rằng người nhận ở nước ngoài không vi phạm Đạo luật về Quyền riêng tư của Úc liên quan đến thông tin đó. Cư dân Úc có thể gửi e-mail tới privacy@rtx.com để truy cập, chỉnh sửa hoặc cập nhật thông tin cá nhân của mình, hoặc nếu quý vị có thắc mắc về thông lệ quyền riêng tư của RTX nói chung hoặc có khiếu nại. Nếu chúng tôi mất hơn 30 ngày để trả lời hoặc nếu quý vị không hài lòng với kết quả, quý vị có thể khiếu nại với Ủy ban về Quyền riêng tư tại Văn phòng Ủy viên Thông tin Úc qua đường bưu điện tại GPO Box 5218, Sydney NSW 2001, qua điện thoại theo số 1300 363 992, hoặc qua email tại enquiries@oaic.gov.au.

Nhân viên cung cấp thông tin về các thành viên gia đình và những người khác:

Đối với thông tin người liên hệ khẩn cấp, để cung cấp các quyền lợi hiện có cho những người phụ thuộc và để xác định người thụ hưởng, quý vị có thể chọn cung cấp cho RTX thông tin về các thành viên gia đình và những người khác có liên hệ với quý vị. Trước khi cung cấp thông tin đó cho RTX, quý vị phải đảm bảo rằng quý vị có thẩm quyền hợp pháp để làm như vậy. Trong phạm vi quý vị cung cấp thông tin với tư cách là người đại diện hợp pháp của trẻ vị thành niên, lựa chọn cung cấp thông tin của quý vị thể hiện sự đồng ý rằng RTX có thể thu thập, xử lý và chuyển thông tin cho các mục đích mà thông tin được cung cấp và như được nêu trong Thông báo này.

Quý vị có thể truy cập, chỉnh sửa, thay đổi hoặc yêu cầu xóa hoặc sao chép Thông tin Cá nhân của mình bằng cách nào?

RTX thực hiện những nỗ lực hợp lý nhằm đảm bảo rằng Thông tin Cá nhân của quý vị vẫn chính xác, đầy đủ và cập nhật. RTX có thể, tùy từng thời điểm, yêu cầu quý vị xác nhận tính chính xác của Thông tin Cá nhân của quý vị hoặc cung cấp thông tin cập nhật hoặc bổ sung.

Nhiều cá nhân có quyền truy cập trực tiếp vào hầu hết Thông tin Cá nhân của họ có trong các hệ thống nhân sự khác nhau của RTX và có thể truy cập, sửa, thay đổi, xóa hoặc sao chép Thông tin Cá nhân của họ thông qua quyền truy cập trực tiếp đó. Khi được yêu cầu, RTX cũng có thể cấp cho các cá nhân quyền truy cập hợp lý vào Thông tin Cá nhân mà họ không được phép truy cập. Những cá nhân không có quyền truy cập trực tiếp hoặc những người tìm kiếm quyền truy cập bổ sung nên liên hệ với đại diện nhân sự tại địa phương của họ. Đối với các yêu cầu liên quan đến Thông tin Cá nhân của quý vị ngoài dữ liệu nhân sự, hãy liên hệ với Đường dây Trợ giúp Lên tiếng, Nhân viên Tuân thủ và Đạo đức, Nhân viên Bảo vệ Dữ liệu hoặc Chuyên gia về Quyền riêng tư tại địa phương của quý vị (xem bên dưới để biết thêm chi tiết). Có thể có các lý do pháp lý hoặc lý do khác khiến các yêu cầu truy cập, chỉnh sửa, thay đổi, xóa hoặc nhận một bản sao sẽ bị từ chối cho dù là toàn bộ hay một phần.

Quý vị có thể liên hệ với RTX bằng cách nào?

Nếu quý vị có thắc mắc hoặc lo ngại về Thông tin Cá nhân của mình hoặc muốn biết các thực thể nào của RTX là đơn vị kiểm soát dữ liệu đối với Thông tin Cá nhân của quý vị, xin liên hệ với đại diện nhân sự tại địa phương, Nhân viên Đạo đức và Tuân thủ tại địa phương của quý vị, Đường dây Trợ giúp Lên tiếng hoặc Chuyên gia về Quyền riêng tư hoặc Nhân viên Bảo vệ Dữ liệu của quý vị. Dưới đây là thông tin liên hệ của họ:

Đại diện nhân sự tại địa phương	Liên hệ bằng các kênh nội bộ thông thường của quý vị
Nhân viên Đạo đức và Tuân thủ tại địa phương	https://home.rtx.com/Functions/Legal-Contracts-and-Compliance/GEC/ECO
Đường dây Trợ giúp Lên tiếng	Trong Hoa Kỳ và Canada: 1-800-423-0210 hoặc https://rtxspeakuphelpline.webline.sai360.com/
	Bên ngoài Hoa Kỳ và Canada: https://rtxspeakuphelpline.webline.sai360.com/
Chuyên gia về Quyền riêng tư	https://home.rtx.com/Data%20Privacy

hoặc Nhân viên Bảo vệ Dữ liệu	
Văn phòng Quyền riêng tư	privacy@rtx.com
Gửi thư	RTX, Attention: Privacy Office 10 Farm Springs Road Farmington, CT 06032 USA