



PEMBERITAHUAN PRIVASI KARYAWAN

Terakhir Diperbarui: 14 Mei 2025

Pemberitahuan Privasi ini menjelaskan cara RTX Corporation dan afiliasi serta anak perusahaannya (secara kolektif, "RTX" atau "kami") – mengumpulkan, memproses, mentransfer, membagikan, dan menyimpan Informasi Pribadi karyawan. RTX berkomitmen untuk mengamankan dan melindungi Informasi Pribadi karyawan. Istilah "Informasi Pribadi" didefinisikan dalam [General Corporate Policy 24 \(GCP-24\)](#).

Pemberitahuan ini dapat diubah dari waktu ke waktu sebagaimana diperlukan sesuai dengan perubahan yang berlaku pada praktik dan kebijakan RTX. Pemberitahuan terkait perubahan tersebut akan disampaikan melalui postingan

<https://home.rtx.com/Data%20Privacy>. Karyawan yang tidak bisa mengakses situs ini dapat meminta salinan pemberitahuan dari perwakilan Sumber Daya Manusia ("SDM") dan RTX akan berupaya memberi tahu karyawan jika ada perubahan terhadap Pemberitahuan ini. Pemberitahuan ini ditujukan bagi karyawan RTX di seluruh dunia, jadi sebagian praktik yang dijelaskan dalam Pemberitahuan mungkin tidak berlaku bagi Anda. Pemberitahuan ini dapat dilengkapi dengan pemberitahuan setempat yang diwajibkan hukum atau sebagai cerminan praktik lokal atau regional.

Informasi Pribadi apa yang mungkin diminta RTX dari karyawan?

RTX dapat meminta Informasi Pribadi Anda baik secara langsung maupun tidak langsung, misalnya dari atasan/pemberi kerja sebelumnya, agensi perekrutan, sumber

data publik, dan pihak ketiga lainnya. Informasi Pribadi yang dikumpulkan RTX harus tunduk pada peraturan perundang-undangan setempat dan persyaratan kesepakatan perwakilan karyawan.

Karena daftar di bawah ini berlaku untuk seluruh bagian RTX, terdapat unsur data yang termuat di sini yang mungkin tidak berlaku untuk situasi tertentu. Silakan kontak perwakilan SDM jika memiliki pertanyaan.

- Nama, termasuk nama depan, nama belakang, nama tengah, dan akhiran (misalnya Junior atau Senior)
- Nomor identifikasi (seluruh atau sebagian), misalnya nomor identifikasi karyawan, nomor identifikasi pajak, nomor jaminan sosial/asuransi, atau nomor atau kartu identifikasi lain yang diterbitkan oleh pemerintah, misalnya KTP, SIM, visa, paspor, atau dokumen lain yang diterbitkan oleh pemerintah
- Informasi kontak kerja, termasuk nomor telepon, nomor faksimile, alamat email, nomor pager, alamat surat-menyurat, dan lokasi kerja
- Informasi kontak rumah, termasuk alamat rumah, nomor telepon rumah, nomor telepon seluler pribadi, dan alamat email pribadi
- Informasi identifikasi dasar, misalnya tanggal lahir dan jenis kelamin
- Informasi yang Anda berikan secara sukarela tentang diri Anda, misalnya identitas gender, orientasi seksual, status veteran, dan informasi disabilitas
- Pengalaman kerja, riwayat pendidikan dan kerja, keahlian bahasa, kategori keahlian lainnya, lisensi, sertifikasi, hadiah, keanggotaan dan partisipasi dalam asosiasi dagang atau organisasi profesional, dan izin untuk melaksanakan pekerjaan tertentu
- Informasi seputar pekerjaan Anda, termasuk jabatan, departemen, fungsi kerja, jenis pekerjaan, jenis peran (di lokasi, jarak jauh, atau kombinasi), klasifikasi/kelas pekerjaan, kontrak pekerjaan, dan pusat biaya
- Informasi seputar pemberi kerja, termasuk nama perusahaan, lokasi perusahaan, dan negara tempat berdirinya perusahaan
- Informasi struktur organisasi, misalnya identifikasi supervisor, asisten, dan/atau bawahan langsung
- Informasi yang diperlukan untuk pembuatan lencana, misalnya foto dan izin bagi Anda untuk mengakses lokasi tertentu
- Informasi kompensasi dan tunjangan, termasuk data identifikasi penerima manfaat dan tanggungan (misalnya nama, tanggal lahir, jenis kelamin, nomor identifikasi pemerintah, alamat, dan data lain sesuai keperluan) dan informasi terkait program tunjangan tertentu
- Informasi pelatihan, pendidikan lanjutan, pengembangan, dan ulasan performa
- Informasi perencanaan penggantian karyawan

- Komputer, jaringan, serta informasi dan log komunikasi RTX mencakup penggunaan telepon, komputer, komunikasi elektronik (misalnya email dan kalender elektronik), serta teknologi informasi dan komunikasi lainnya milik perusahaan termasuk, tetapi tidak terbatas pada identifikasi nama pengguna/login, kata sandi, jawaban pertanyaan keamanan, dan informasi lainnya yang dibutuhkan untuk mengakses aplikasi, jaringan, sistem, dan layanan RTX serta informasi yang Anda simpan, kirimkan, kumpulkan, atau terima melalui jaringan dan sistem RTX
- Informasi pengumpulan dan alokasi waktu
- Tugas kerja dan produk kerja yang meliputi koneksi terhadap Anda termasuk, tetapi tidak dibatasi pada dokumen dan file dengan identifikasi Anda sebagai pembuat dan tugas yang diserahkan kepada Anda
- Informasi pengunjung, termasuk waktu, tanggal, dan lokasi kunjungan, informasi terkait kendaraan untuk tujuan parkir, dan informasi yang dibutuhkan untuk memelihara log dan penyaringan pengunjung
- Informasi pendaftaran acara, misalnya rencana Anda untuk menghadiri suatu acara, preferensi makanan, dan pengaturan rencana perjalanan
- Informasi tentang preferensi kerja Anda, misalnya preferensi perjalanan dan lokasi
- Informasi yang dengan sukarela Anda berikan agar dimasukkan ke profil dalam sistem elektronik termasuk, tetapi tidak terbatas pada nama panggilan, foto, dan minat
- Informasi kontak darurat termasuk informasi tentang individu selain karyawan, misalnya anggota keluarga atau teman yang Anda tentukan sebagai kontak darurat
- Data lain yang diperlukan untuk mendukung aplikasi SDM, penggajian, administrasi perjalanan dan anggaran termasuk, tetapi tidak terbatas pada informasi rekening bank dan kartu kredit

Tergantung peraturan dan undang-undang setempat yang berlaku, RTX juga mungkin mengumpulkan:

- Informasi paspor, tempat lahir, kewarganegaraan yang disandang (sebelumnya dan saat ini), dan status kependudukan
- Skrining yang diperlukan untuk on-boarding, misalnya pemeriksaan pendengaran, pemeriksaan medis, skrining obat-obatan, dan/atau pemeriksaan latar belakang
- Informasi terkait kesehatan dan cedera, misalnya disabilitas yang disandang, izin sakit, cuti hamil, dan informasi lain yang mungkin diperlukan untuk keperluan pengelolaan SDM, serta sebagai syarat lingkungan, kesehatan, dan keselamatan
- Informasi dinas militer
- Informasi berupa foto, audio, dan video, atau informasi biometrik (mis. sidik jari, skrining selaput pelangi, atau pengenalan suara)

- Informasi lokasi, misalnya untuk aplikasi dan perangkat yang memerlukan data posisi global (juga dikenal sebagai pelacakan lokasi)
- Informasi yang mungkin diperlukan untuk izin keamanan atau peraturan kepatuhan perdagangan internasional agar Anda mendapatkan izin untuk mengakses teknologi tertentu atau informasi lain terkait pekerjaan Anda termasuk riwayat perjalanan, kontak pribadi dan/atau profesional, dan informasi lain yang mungkin diperlukan untuk penyaringan kontak yang substantif
- Informasi tentang status dan anggota keluarga, misalnya status pernikahan, nama orang tua, nama gadis, dan informasi tentang tanggungan Anda
- Informasi lain, sejauh yang diminta oleh hukum setempat, misalnya terkait ras, agama, partai politik, atau afiliasi dengan serikat dagang/buruh

Di negara yang menerapkan perlindungan khusus terhadap Informasi Pribadi Sensitif (sebagaimana ditetapkan dalam [Kebijakan Umum Perusahaan - Bagian 24](#), Lampiran A), RTX hanya akan mengumpulkan, memproses, atau mentransfer Informasi Pribadi Sensitif Anda dengan mematuhi UU atau dalam keadaan yang mengindikasikan bahwa pemberian data bersifat opsional/tidak wajib, dengan persetujuan tegas dari Anda.

Informasi Pribadi Anda dapat digunakan oleh RTX untuk tujuan apa saja?

- Mengelola kepegawaian Anda termasuk:
 - Upah dan tunjangan, termasuk penetapan dan administrasi rencana tunjangan
 - Administrasi penggajian, misalnya untuk pemotongan dan kontribusi
 - Pengembangan karier, umpan balik performa, dan kemajuan
 - Pemberian hadiah dan penghargaan
 - Pengumpulan dan alokasi waktu
 - Pengembalian biaya perjalanan dan pengeluaran, termasuk administrasi perjalanan dan/atau kartu kredit
 - Latihan
 - Pemindahan, surat penugasan, dukungan untuk karyawan ekspat, visa, lisensi, dan hak untuk bekerja lainnya
 - Pelaporan dan pemotongan pajak
 - Pemeliharaan informasi biografi, CV, dan informasi serupa milik karyawan dan pejabat
 - Sistem email dan struktur organisasi
- Perencanaan pengelolaan staf dan penggantian karyawan

- Pelaksanaan kegiatan bisnis sehari-hari termasuk, tetapi tidak terbatas pada:
 - melakukan riset
 - merancang dan mengembangkan produk, layanan, dan teknologi
 - menganalisis biaya dan anggaran termasuk, tetapi tidak terbatas pada data gaji, perjalanan, dan pengeluaran
 - membagikan informasi kepada pelanggan dan mitra bisnis (informasi yang dibagikan kepada mitra bisnis terbatas pada data yang diperlukan untuk keperluan pekerjaan, misalnya informasi kontak bisnis)
- Menanggapi situasi yang melibatkan risiko kesehatan atau keselamatan, termasuk keadaan darurat
- Mengelola komunikasi dan pemberitahuan kepada karyawan
- Melakukan survei keterlibatan karyawan dan kampanye amal
- Mengelola relasi buruh dan karyawan, termasuk proses pengaduan
- Merencanakan dan menyediakan program dan layanan kesehatan dan keselamatan termasuk skrining obat-obatan terlarang, pemrosesan upah pekerja, dan program kesehatan dan keselamatan serupa
- Pelaporan dan analisis statistik termasuk:
 - jumlah karyawan perusahaan global
 - demografi dan pelaporan yang diwajibkan oleh hukum yang berlaku, misalnya pengawasan skrining hak untuk bekerja, lingkungan kerja, pelaporan kesehatan dan keselamatan, serta administrasi
- Mengelola keamanan fisik termasuk:
 - Kontrol dan keamanan akses
 - Akses fasilitas dan keselamatan
 - Kesiapan menghadapi bencana
- Mengelola dan mengamankan sistem teknologi digital, misalnya jaringan komputer, email, akses internet, sistem perencanaan sumber daya perusahaan ("ERP"), dan alur kerja termasuk:
 - Kontrol dan keamanan akses bagi komputer dan sistem lainnya
 - Internet, intranet, email, media sosial, dan akses sistem elektronik lainnya
 - Pemindaian dan analisis virus, gangguan, dan ancaman orang dalam
 - Penciptaan dan analisis log untuk tujuan keamanan dan meja bantuan
 - Menyediakan dukungan meja bantuan dan kegiatan pemeliharaan sistem

- Mencadangkan dan memulihkan data, serta menyediakan layanan pemulihan bencana
- Mengawasi pelacakan lokasi, durasi, dan telematika lainnya dari aset tertentu RTX dan untuk aplikasi tertentu yang digunakan untuk mengelola layanan yang diberikan, keamanan, keselamatan, dan efisiensi
- Memastikan kepatuhan terhadap impor, ekspor, dan kontrol perdagangan internasional lainnya termasuk mengelola registrasi dan perizinan, menentukan akses untuk mengendalikan teknologi dan/atau komoditas, dan skrining negara atau pihak yang dikenai sanksi atau dibatasi
- Menanggapi pertanyaan atau kekhawatiran yang disampaikan ke program Ombudsman RTX
- Melaksanakan audit dan tinjauan kepatuhan untuk memastikan kepatuhan atas kebijakan, peraturan, dan undang-undang yang berlaku
- Mengevaluasi dan melaporkan konflik kepentingan
- Melakukan dan mengelola penyelidikan internal dan eksternal termasuk tinjauan Hukum, Etika dan Kepatuhan Global, serta Kepatuhan Perdagangan Global dan pengungkapan yang dihasilkan ke lembaga pemerintah
- Menuntut dan membela klaim dalam proses litigasi, arbitrase, administratif, atau peraturan termasuk, tetapi tidak terbatas pada aktivitas prasengketa, pengumpulan bukti, penemuan, penahanan litigasi, dan upaya penemuan secara elektronik (e-discovery)
- Menanggapi pertanyaan-pertanyaan penegak hukum dan aparat pemerintah lainnya
- Melindungi hak kekayaan intelektual termasuk, tetapi tidak terbatas pada pengajuan paten
- Perencanaan bisnis, termasuk perencanaan atau pelaksanaan merger, akuisisi, dan divestasi
- Memfasilitasi aktivitas pengelolaan investor bagi karyawan yang berhak memiliki saham RTX
- Sebagaimana diwajibkan atau secara tegas diizinkan oleh peraturan atau undang-undang yang berlaku

Kepada siapa saja RTX dapat membagikan informasi yang dikumpulkan?

Akses internal ke Informasi Pribadi karyawan diberikan sesuai kebutuhan. Contohnya, petugas SDM dan Penggajian perusahaan di seluruh dunia memiliki akses Informasi Pribadi terkait hal-hal yang menjadi tanggung jawabnya. Sejumlah individu memiliki akses ke Informasi Pribadi di sistem teknologi digital RTX tertentu karena tanggung jawabnya terkait program SDM di seluruh dunia. Manajer dan supervisor memiliki akses

ke informasi karyawan yang berkaitan dengan pekerjaan, tetapi tidak ke semua Informasi Pribadi.

Informasi Pribadi digunakan dan dibagikan ke perusahaan, anak perusahaan, divisi, atau grup di bawah RTX di seluruh dunia untuk tujuan yang sudah disebutkan di atas. Kami juga dapat membagikan informasi kontak bisnis Anda kepada pelanggan, calon pelanggan, dan mitra bisnis untuk menunjang operasi bisnis sehari-hari. Ketika RTX mentransfer Informasi Pribadi Anda ke seluruh bagian bisnisnya, transfer atau pemindahan informasi tersebut akan dilakukan sesuai dengan UU yang berlaku serta berdasarkan Pedoman Kebijakan Perusahaan RTX termasuk Aturan Perusahaan yang Mengikat, yang termuat di dalam Kebijakan Umum Perusahaan - Bagian 24 milik RTX.

Selain itu, RTX dapat memberikan akses ke Informasi Pribadi atau membagikannya sesuai kebutuhan kepada pihak ketiga, misalnya penyedia jasa, konsultan, dan kontraktor tepercaya yang diberi akses ke fasilitas atau sistem milik RTX, dan kepada lembaga pemerintah dan lainnya sebagaimana diwajibkan oleh undang-undang. RTX hanya akan membagikan informasi pribadi Anda ke luar grup perusahaan RTX untuk:

- Memungkinkan penyedia layanan atau jasa yang dipertahankan oleh RTX untuk memberikan layanan mewakili kami. Dalam kasus demikian, RTX hanya akan membagikan informasi kepada penyedia layanan untuk tujuan yang disebutkan di atas. Kategori penyedia layanan yang diberi Informasi Pribadi oleh RTX mencakup: aplikasi informasi HR (misalnya Workday); penyedia layanan penggajian; penyedia layanan tunjangan dan administrasi tunjangan; layanan pelatihan online dan langsung; penyedia layanan pengembangan profesional; pengalihdayaan digital (yang akan mendapatkan akses secara insidental); penyedia layanan perekrutan dan pengembangan bakat; dan penyedia layanan lain yang mungkin diperlukan untuk mengelola kepegawaian Anda. Penyedia layanan ini dibatasi oleh kontrak untuk menggunakan atau mengungkapkan informasi tersebut kecuali jika diperlukan untuk memberikan layanan mewakili kami atau untuk mematuhi persyaratan hukum
- Mematuhi kewajiban atau persyaratan hukum termasuk, tetapi tidak terbatas pada mematuhi kewajiban perpajakan dan peraturan, membagikan data dengan serikat buruh/pekerja dan dewan kerja, serta menanggapi proses hukum atau permintaan hukum resmi dari badan penegak hukum atau badan pengawas lainnya di bawah pemerintah
- Menyelidiki dugaan atau tindakan melanggar kebijakan, kode etik, atau peraturan, atau aktivitas ilegal
- Mencegah terjadinya cedera fisik dan melindungi keselamatan karyawan
- Menunjang penjualan atau pemindahan seluruh atau sebagian bisnis atau aset kami (termasuk melalui kebangkrutan)

Di mana RTX menyimpan Informasi Pribadi Anda?

Karena RTX merupakan perusahaan global dengan lokasi di berbagai negara, kami mungkin memindahkan informasi Anda dari satu badan hukum ke badan hukum lainnya atau dari satu negara ke negara lainnya untuk mencapai tujuan yang disebutkan di atas. Hal tersebut dapat meliputi pemberian informasi kepada penyedia layanan kita yang

berada di negara lain. Negara-negara tersebut meliputi, setidaknya, Amerika Serikat, Meksiko, Kanada, beberapa negara di Eropa, dan negara lainnya termasuk (tetapi tidak terbatas pada) sebagian negara di Asia, Afrika, dan Timur Tengah. Kami akan memindahkan Informasi Pribadi Anda sesuai dengan persyaratan hukum yang berlaku dan hanya hingga ke batas yang diperlukan untuk tujuan yang ditetapkan di atas.

RTX bergantung pada mekanisme hukum yang ada untuk memungkinkan pemindahan Informasi Pribadi yang sah melewati batas-batas negara dan memastikan perlindungan yang memadai, sebagaimana diwajibkan oleh hukum. Sejauh RTX bergantung pada klausul kontrak standar (disebut juga klausul model) atau Aturan Perusahaan yang Mengikat untuk mengizinkan pemindahan, RTX akan patuh pada persyaratan tersebut termasuk jika terjadi konflik antara persyaratan tersebut dengan Pemberitahuan ini. Untuk membaca [Aturan Perusahaan yang Mengikat RTX](http://www.rtx.com/privacy), silakan gunakan menu drop-down di <http://www.rtx.com/privacy>.

Pilihan apa yang tersedia bagi Anda terkait cara RTX menggunakan Informasi Pribadi Anda?

Informasi Pribadi Anda sangatlah penting bagi pengelolaan SDM RTX di seluruh dunia. Akibatnya, kecuali jika berlawanan dengan UU setempat, penawaran kolektif, atau pembatasan dewan kerja yang disetujui oleh RTX, pengumpulan, dan penggunaan Informasi Pribadi sebagaimana dijelaskan dalam pemberitahuan ini secara umum bersifat wajib dalam kepegawaian Anda. Informasi Pribadi Anda menjadi syarat dalam pengupahan, mengelola kepegawaian, dan mematuhi kewajiban hukum, misalnya UU perpajakan dan peraturan kepatuhan.

Tergantung lokasi Anda bekerja, UU setempat mungkin mewajibkan Anda untuk memberikan persetujuan khusus untuk pengumpulan, penggunaan, dan/atau pengungkapan Informasi Pribadi dalam situasi tertentu. Jika diperlukan, RTX akan meminta persetujuan tersebut dengan cara yang layak dan diizinkan.

Berapa lama RTX menyimpan Informasi Pribadi?

RTX menyimpan informasi pribadi SDM Anda selama Anda bekerja dan selama periode tambahan sesuai dengan UU atau peraturan yang berlaku atau proses pengadilan, administratif, atau arbitrase, atau sesuai dengan syarat audit. Untuk informasi lebih spesifik tentang penyimpanan informasi SDM Anda, silakan hubungi perwakilan SDM setempat.

Selain itu, RTX dapat menyimpan data yang diperlukan untuk tujuan bisnis dan hukum, termasuk tetapi tidak terbatas pada data: (a) yang diperlukan untuk keperluan bisnis yang sah, contohnya berkas pekerjaan yang berkaitan dengan pelanggan, produk, layanan, teknologi, mitra bisnis, dan upaya terkait pekerjaan lainnya yang secara tidak sengaja mungkin memuat informasi tentang Anda; (b) yang Anda simpan di area penyimpanan bersama yang tunduk pada ketentuan periode penyimpanan yang berlaku; (c) yang tunduk pada penyelidikan hukum aktif, proses yudisial atau administratif, audit, atau syarat hukum lainnya; dan (d) yang harus diminta oleh RTX berdasarkan persyaratan kontraktual, hukum, peraturan, atau audit.

Informasi tambahan apa lagi yang harus diketahui oleh seorang karyawan?

Penduduk UE, Inggris, dan negara lain yang menerapkan UU privasi data: Anda berhak meminta akses dan koreksi atau penghapusan Informasi Pribadi, meminta pembatasan terhadap atau menolak pengolahan Informasi Pribadi tertentu, dan mengupayakan portabilitas data dalam keadaan tertentu. Untuk menghubungi RTX terkait permintaan akses, koreksi, penghapusan, penolakan, atau permintaan pembatasan atau portabilitas, harap gunakan metode kontak yang disebutkan di bagian akhir pemberitahuan ini. Anda juga berhak mengajukan keluhan kepada otoritas perlindungan data nasional atau negara, atau yang juga dikenal sebagai otoritas pengawasan. Anda juga dapat diberi dokumen tambahan yang memuat informasi kontak untuk badan regulasi nasional atau regional. Jika memerlukan bantuan untuk mengidentifikasi otoritas perlindungan data Anda, silakan hubungi Petugas Privasi atau Petugas Perlindungan Data (yang tercantum di <https://home.rtx.com/Data%20Privacy>).

Penduduk AS: RTX akan meminta Nomor Jaminan Sosial jika diwajibkan oleh hukum, misalnya untuk keperluan perpajakan dan penggajian. Saat mengumpulkan dan/atau menggunakan Nomor Jaminan Sosial, RTX akan menjaganya dengan melindungi kerahasiaannya, membatasi pengumpulannya, memastikan akses dengan basis sesuai kebutuhan, menerapkan perlindungan teknis, dan memastikan bahwa data tersebut dimusnahkan dengan benar.

Penduduk California: *California Shine the Light Law*: Penduduk California secara tahunan dapat meminta dan mendapatkan informasi yang dibagikan dengan bisnis lainnya untuk penggunaan pemasaran langsung dalam tahun kalender sebelumnya. RTX tidak akan membagikan informasi pribadi Anda dengan bisnis lainnya untuk penggunaan pemasaran langsung bisnis tersebut.

UU Privasi Pelanggan California: Penduduk California berhak

- meminta perincian tentang informasi pribadi yang kami miliki tentang Anda termasuk kategori informasi, tujuan penggunaannya, kepada siapa kami membagikannya, dan informasi spesifik tentang informasi pribadi apa saja yang kami miliki tentang Anda;
- meminta data Anda dihapus; dan
- meminta perusahaan agar tidak menjual data Anda, tetapi karena RTX tidak menjual informasi pribadi, hak ini tidak berlaku.

Jika Anda adalah penduduk California dan ingin menggunakan hak Anda, silakan hubungi RTX melalui email di privacy@rtx.com atau melalui telepon di 1-800-423-0210, atau hubungi Petugas Privasi melalui email. Harap beritahu nama Anda sehingga RTX dapat menghubungi Anda (misalnya email atau nomor telepon) untuk menanggapi permintaan Anda, informasi tentang sifat hubungan Anda dengan kami (misalnya, apakah Anda pengunjung situs web atau seorang pemegang saham), serta perincian terkait tindakan yang Anda inginkan untuk kami lakukan. Berdasarkan permintaan Anda,

kami akan menyelidiki untuk menentukan apakah kami memiliki informasi pribadi Anda. Jika kami memiliki informasi pribadi Anda (selain yang diberikan dalam permintaan Anda), kami akan berusaha memverifikasi identitas Anda berdasarkan informasi pribadi yang telah kami miliki; data yang kami minta akan bergantung pada sifat informasi pribadi Anda yang kami miliki. Setelah memverifikasi identitas Anda, kami akan memberikan tanggapan yang menjelaskan cara kami memenuhi permintaan Anda atau alasan jika permintaan tersebut tidak dapat kami penuhi.

Penduduk Australia: Setiap entitas RTX di Australia merupakan “entitas APP” yang diatur oleh ketentuan UU Privasi 1988 (Persemakmuran Australia) (“UU Privasi Australia”). Hal-hal dalam pemberitahuan ini yang merujuk kepada RTX juga berkaitan dengan anak perusahaan di Australia sehubungan dengan tindakan dan praktik yang diambil oleh anak perusahaan tersebut dalam mengumpulkan, menangani, dan mengungkapkan informasi pribadi tentang penduduk Australia. Jika anak perusahaan di Australia mengungkapkan informasi pribadi tentang penduduk Australia kepada entitas penerima yang berada di negara lain untuk suatu alasan yang dijelaskan dalam pemberitahuan ini, anak perusahaan tersebut harus mengambil langkah yang wajar guna memastikan bahwa entitas penerima tersebut tidak melanggar UU Privasi Australia sehubungan dengan informasi tersebut. Penduduk Australia dapat mengirimkan e-mail ke privacy@rtx.com untuk mengakses, mengoreksi, atau memperbarui informasi pribadi, jika memiliki pertanyaan seputar praktik privasi RTX secara umum atau ingin menyampaikan keluhan. Jika kami membutuhkan lebih dari 30 hari untuk memberikan tanggapan atau jika Anda merasa tidak puas dengan hasilnya, Anda dapat menyampaikan keluhan ke Komisi Privasi di kantor Komisaris Informasi Australia dengan mengirimkannya melalui pos ke GPO Box 5218, Sydney NSW 2001, melalui telepon di 1300 363 992, atau melalui email di enquiries@oaic.gov.au.

Karyawan yang memberikan informasi tentang anggota keluarga dan pihak lain: Sebagai kontak darurat, untuk memberikan tunjangan yang ada kepada tanggungan, dan untuk keperluan identifikasi penerima manfaat, Anda dapat memilih untuk memberikan informasi tentang anggota keluarga dan pihak lain yang berhubungan dengan Anda. Sebelum memberikan informasi tersebut ke RTX, Anda harus memastikan bahwa Anda memiliki wewenang hukum untuk memberikannya. Sejauh Anda memberikan informasi sebagai perwakilan hukum anak di bawah umur, pilihan Anda untuk memberikan informasi tersebut dianggap sebagai persetujuan bahwa RTX dapat mengumpulkan, memproses, dan memindahkan informasi tersebut sesuai dengan tujuan pemberian informasi tersebut sebagaimana ditentukan dalam Pemberitahuan ini.

Bagaimana cara mengakses, mengoreksi, mengubah, atau meminta penghapusan atau salinan Informasi Pribadi Anda?

RTX mengambil langkah yang layak demi memastikan bahwa Informasi Pribadi Anda tetap akurat, lengkap, dan terkini. RTX dapat, dari waktu ke waktu, meminta Anda mengonfirmasi kebenaran Informasi Pribadi Anda atau memberikan informasi terkini atau informasi tambahan.

Ada banyak individu yang memiliki akses langsung ke Informasi Pribadi mereka yang dimuat dalam sistem SDM RTX dan dapat mengakses, mengoreksi, mengubah, menghapus, atau menyalin Informasi Pribadi mereka menggunakan akses langsung tersebut. Jika diminta, RTX juga dapat memberi individu tertentu akses yang wajar ke

Informasi Pribadi yang sebenarnya tidak dapat diakses. Individu tersebut yang tidak memiliki akses langsung atau yang mencari akses tambahan harus menghubungi perwakilan SDM setempat. Untuk permintaan terkait Informasi Pribadi Anda di luar data SDM, silakan hubungi Pusat Bantuan Pengaduan, Petugas Etika dan Kepatuhan, Petugas Perlindungan Data, atau Petugas Privasi Anda (baca di bawah untuk informasi selengkapnya). Kami mungkin memiliki alasan hukum atau alasan lain untuk menolak, sebagian atau keseluruhan, permintaan untuk mengakses, mengoreksi, mengubah, menghapus, atau meminta salinan.

Bagaimana cara menghubungi RTX?

Jika memiliki pertanyaan atau kekhawatiran tentang Informasi Pribadi Anda atau menginginkan informasi selengkapnya tentang entitas RTX yang merupakan pengontrol data untuk Informasi Pribadi Anda, silakan hubungi perwakilan SDM setempat, Petugas Etika dan Kepatuhan, Pusat Bantuan Pengaduan, atau Petugas Privasi atau Petugas Perlindungan Data Anda. Berikut informasi kontakannya:

SDM Setempat	Hubungi menggunakan saluran internal biasa Anda
ECO Setempat	https://home.rtx.com/Functions/Legal-Contracts-and-Compliance/GEC/ECO
Pusat Bantuan Pengaduan	Di AS dan Kanada: 1-800-423-0210 atau https://rtxspeakuphelpline.weblinesai360.com/
	Di luar AS dan Kanada: https://rtxspeakuphelpline.weblinesai360.com/
Petugas Privasi dan Petugas Perlindungan Data	https://home.rtx.com/Data%20Privacy
Kantor Privasi	privacy@rtx.com
Surat	RTX, Kepada: Kantor Privasi 10 Farm Springs Road Farmington, CT 06032 USA